



**INSTYTUT INŻYNIERII MATERIAŁÓW POLIMEROWYCH
I BARWNIKÓW W TORUNIU**

87-100 Toruń, ul. M. Skłodowskiej-Curie 55
Sekretariat: +48 56 650 00 44 tel./fax. +48 56 650 03 33

**ODDZIAŁ FARB i TWORZYW
Biuro Normalizacji i Certyfikacji Wyrobów**

44-100 Gliwice, ul. Chorzowska 50A
Centrala: +48 32 231 90 41 fax. +48 32 231 26 74
e-mail: g.toczko@impib.pl

OPIS SYSTEMU CERTYFIKACJI WYROBÓW

Informator dla klientów

Wydanie 13
10 lipiec 2017

1. INFORMACJE O INSTYTUCIE INŻYNIERII MATERIAŁÓW POLIMEROWYCH I BARWNIKÓW

Instytut Inżynierii Materiałów Polimerowych i Barwników (IMPiB) z siedzibą w Toruniu jest instytutem badawczym, mającym trzy oddziały:

- Oddział Farb i Tworzyw w Gliwicach,
- Oddział Elastomerów i Technologii Gumy w Piastowie,
- Oddział Przetwórstwa Materiałów Polimerowych w Toruniu.

W strukturze organizacyjnej Oddziału w Gliwicach (OG) znajduje się Biuro Normalizacji i Certyfikacji Wyrobów (BNC) – Jednostka Certyfikująca Wyroby – spełniająca wymagania normy PN-EN ISO/IEC 17065:2013-03 *Ocena zgodności – Wymagania dla jednostek certyfikujących wyroby, procesy i usługi*.

Kompetencje Jednostki Certyfikującej Wyroby Instytutu IMPiB potwierdza akredytacja Polskiego Centrum Akredytacji (PCA) nr **AC 004**.

Aktualny zakres akredytacji znajduje się na stronach internetowych PCA www.pca.gov.pl oraz Instytutu IMPiB www.impib.pl.

Funkcjonujący w Jednostce Certyfikującej Wyroby system zarządzania zapewnia bezstronność i rzetelność usług, gwarantuje klientom ochronę ich interesów oraz poufność informacji, a także zapewnia fachową i kulturalną obsługę przez kompetentny personel.

BNC prowadzi certyfikację:

- zgodności wyrobów,
- na znaki zgodności,
- stałości właściwości użytkowych wyrobów budowlanych (system krajowy).

2. SYSTEM CERTYFIKACJI

2.1. Podstawy prawne i dokumenty związane

- Ustawa z dnia 30 sierpnia 2002 r. o systemie oceny zgodności (Dz.U. 2002 nr 166, poz. 1360, wraz z późniejszymi zmianami)
- PN-EN ISO/IEC 17065:2013-03 *Ocena zgodności – Wymagania dla jednostek certyfikujących wyroby*
- PN-EN ISO/IEC 17067:2014-01 *Ocena zgodności – Podstawy certyfikacji wyrobów oraz wytyczne dotyczące programów certyfikacji wyrobów*
- PN-EN ISO/IEC 17020:2012 *Ocena zgodności – Wymagania dotyczące działania różnych rodzajów jednostek przeprowadzających inspekcję*
- PN-EN ISO/IEC 17021-1:2015-09 *Ocena zgodności – Wymagania dla jednostek prowadzących audyty i certyfikację systemów zarządzania – Część 1: Wymagania*
- PN-EN ISO/IEC 17025:2005 *Ogólne wymagania dotyczące kompetencji laboratoriów badawczych i wzorcujących*
- Ustawa z dnia 16 kwietnia 2004 roku o wyrobach budowlanych (Dz.U. 2004 nr 92, poz. 881, wraz z późniejszymi zmianami)
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 17 listopada 2016 roku w sprawie sposobu deklarowania właściwości użytkowych wyrobów budowlanych oraz sposobu znakowania ich znakiem budowlanym (Dz.U. 2016, poz. 1966)
- Certyfikat akredytacji nr AC 004.

2.2. Zasady systemu certyfikacji

System certyfikacji przyjęty przez BNC funkcjonuje w ramach krajowego systemu oceny

zgodności i jest oparty na zasadach oceny zgodności wyrobów przeprowadzanej przez stronę trzecią.

BNC prowadzi certyfikację zgodności wyrobów i na znaki zgodności zgodnie z **programem certyfikacji typu 5. według PN-EN ISO/IEC 17067:2014-01**, którego podstawowymi elementami są:

- wybór/określenie próbki,
- określenie właściwości wyrobu, które będą badane lub oceniane,
- ocena produkcji i audit systemu zarządzania,
- ocena wyników badań wyrobu na podstawie raportów/sprawozdań z badań,
- podjęcie decyzji o udzieleniu lub odmowie udzielenia certyfikacji,
- wydanie certyfikatu,
- nadzór nad ocenionym wyrobem, obejmujący badania kontrolne próbek, ocenę produkcji i systemu zarządzania jakością oraz sprawdzenie sposobu wykorzystania certyfikatu zgodności.

Certyfikacja wyrobów budowlanych na krajowy certyfikat stałości właściwości użytkowych (w tym ocena i ewaluacja Zakładowej Kontroli Produkcji) prowadzona jest według **krajowego systemu oceny i weryfikacji stałości właściwości użytkowych (system 1)** określonego w *Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 17 listopada 2016 r. w sprawie sposobu deklarowania właściwości użytkowych wyrobów budowlanych oraz sposobu znakowania ich znakiem budowlanym*.

3. PRAWA I OBOWIĄZKI WNIOSKODAWCY

Wnioskodawca ma prawo:

- żądać dodatkowych wyjaśnień oraz wszelkich informacji dotyczących składanego wniosku,
- uczestniczyć w charakterze obserwatora w badaniach swojego wyrobu,
- zgłaszać zastrzeżenia dotyczące proponowanego przez BNC podwykonawcy usługi realizowanej przez BNC, jeżeli zachodzi taka potrzeba,
- żądać pisemnego uzasadnienia podejmowanych przez BNC decyzji,
- wymagać przestrzegania przez BNC określonego terminu realizacji procesu certyfikacji,
- składać odwołania od decyzji Kierownika BNC oraz skargi na każdym etapie postępowania certyfikacyjnego oraz w okresie ważności certyfikacji.

Wnioskodawca powinien poczynić wszelkie niezbędne przygotowania dla sprawnej realizacji usługi, łącznie z zapewnieniem dostępu do dokumentacji, możliwości pobrania próbek, dostępu do – w miarę potrzeb – innych zasobów.

W przypadku, gdy wymagane jest uzupełnienie dokumentacji lub próbek wyrobu, wnioskodawca zobowiązany jest dostarczyć je w terminie uzgodnionym z BNC.

Szczegółowy zakres praw i obowiązków wnioskodawcy jest określony w „Umowie o stosowaniu certyfikatu”.

4. PRZEBIEG PROCESU CERTYFIKACJI

4.1. Informacje ogólne

BNC prowadzi certyfikację zgodności wyrobów i na znaki zgodności według następujących programów:

- program certyfikacji wyrobów na certyfikat zgodności (CZ),
- program certyfikacji wyrobów na znak ekologiczny „E” (E-CERT).

4.2. Zgłoszenie wyrobu do certyfikacji

Wnioskodawca (producent, importer, dystrybutor, względnie osoba występująca w jego

imieniu i posiadająca stosowne upoważnienie) ubiegający się o certyfikację składa formalny wniosek (formularz BNC) zawierający m.in. następujące dane:

- rodzaj organizacji, nazwę, adres, NIP i KRS,
- wnioskowany zakres certyfikacji,
- zgodę wnioskodawcy na spełnienie wymagań certyfikacyjnych oraz informacje konieczne do przeprowadzenia oceny wyrobu.

Wniosek może być zgłoszony tylko przez jednego wnioskodawcę i może dotyczyć określonego wyrobu lub grupy wyrobów, o których certyfikację występuje wnioskodawca i określonych przez program certyfikacji wyrobów.

Formularz wniosku oraz inne niezbędne druki dostępne są w siedzibie Jednostki Certyfikującej Wyroby oraz na stronie internetowej Instytutu IMPiB, www.impib.pl.

Klient otrzymuje na życzenie wszystkie informacje związane z procesem certyfikacji. Na żądanie, klient otrzymuje dodatkowe informacje dotyczące złożenia wniosku.

Do wniosku należy dołączyć:

- dokumenty identyfikujące wyrób (etykieta, prospekt, karta katalogowa, ogólny opis wyrobu, itp.),
- dokument normatywny przyjęty do stosowania przez klienta,
- wypełniony „Kwestionariusz producenta/importera/dystrybutora” (formularze BNC),
- opinię właściwej jednostki, jeśli wyrób podlega jej ocenie na podstawie innych przepisów,
- sprawozdanie z badań typu, przeprowadzonych w akredytowanym lub uznanym przez BNC laboratorium badawczym,
- kopie posiadanych certyfikatów, jeśli ma zastosowanie,
- kserokopię dowodu uiszczenia opłaty wstępnej, określonej przez BNC, jeśli ma zastosowanie,
- protokół pobrania próbki, jeśli ma zastosowanie,
- dokumentację Zakładowej Kontroli Produkcji i krajową ocenę techniczną, w przypadku certyfikacji wyrobu budowlanego,
- dodatkowe dokumenty według uzgodnień z Jednostką Certyfikującą Wyroby, np. atest PZH, oświadczenia.

Przed rejestracją BNC przeprowadza przegląd wniosku i załączonej dokumentacji w celu upewnienia się, że:

- informacja o kliencie i wyrobie jest wystarczająca do przeprowadzenia procesu certyfikacji,
- wszystkie znane różnice w rozumieniu zagadnień pomiędzy BNC a klientem zostały wyjaśnione,
- zakres wnioskowanej certyfikacji jest zdefiniowany, udokumentowany i zrozumiały,
- BNC ma kompetencje i możliwości do prowadzenia działalności certyfikacyjnej w odniesieniu do wnioskowanego zakresu certyfikacji oraz, jeśli ma to zastosowanie, miejsca działalności wnioskodawcy i innych specjalnych warunków, takich jak używany przez wnioskodawcę język,
- BNC ma środki do przeprowadzenia wszystkich działań związanych z oceną.

Wniosek spełniający wymogi formalne, o których mowa powyżej, podlega rejestracji z datą jego przeglądu, a wnioskodawca otrzymuje potwierdzenie przyjęcia wniosku

o przeprowadzenie certyfikacji wyrobu.

W przypadku, gdy wniosek nie jest kompletny, wnioskodawca proszony jest o jego uzupełnienie w ciągu 30 dni. Nie uzupełnienie wniosku w ciągu 30 dni od daty otrzymania

informacji o jego niekompletności, powoduje przerwanie procesu certyfikacji.

BNC w terminie nie dłuższym niż 45 dni, licząc od daty rejestracji wniosku, udziela lub odmawia udzielenia certyfikacji. W przypadku odmowy, BNC w sposób jednoznaczny identyfikuje każdą niezgodność oraz odniesienie do wymagań. Wykaz niezgodności BNC przekazuje niezwłocznie wnioskodawcy wraz z informacją o konieczności ich usunięcia oraz określa wymagany zakres dodatkowej oceny lub badań.

4.3. Badania dla potrzeb certyfikacji

Wnioskodawca ubiegający się o udzielenie certyfikacji na wyrób oraz w okresie nadzoru jest zobowiązany do przeprowadzenia badań typu w akredytowanym laboratorium badawczym.

W przypadku braku laboratoriów akredytowanych w wymaganym zakresie badań lub w przypadku udokumentowanego braku możliwości korzystania z takiego laboratorium BNC dopuszcza przeprowadzenie badań w laboratorium nieakredytowanym, uznanym przez BNC. Takie laboratorium podlega początkowej ocenie i bieżącemu monitorowaniu na zgodność z mającymi zastosowanie wymaganiami PN-EN ISO/IEC 17025:2005.

W uzasadnionych przypadkach BNC może zezwolić na wykonanie, pod jego nadzorem, badań w laboratorium klienta.

BNC uznaje w całości lub w określonym zakresie sprawozdanie z badań wykonanych przez laboratoria badawcze działające w ramach organizacji, które zawarły porozumienie o wzajemnym uznawaniu wyników badań. W takim przypadku przed rozpoczęciem procesu certyfikacji wnioskodawca powinien uzgodnić z BNC czy sprawozdanie, którym dysponuje może być uznane i w jakim zakresie. W tym celu BNC opracowuje analizę zgodności tego sprawozdania z wymaganiami obowiązujących kryteriów, norm lub innych dokumentów normatywnych. Koszt opracowania takiej analizy ponosi wnioskodawca.

Wyniki badań wyrobu na potrzeby pierwszej certyfikacji są ważne przez 12 miesięcy, a przy ponownej certyfikacji 24 miesiące (nie dotyczy wyrobów budowlanych), licząc od daty przeprowadzenia badań. W uzasadnionych przypadkach BNC może odstąpić od w/w zasad ze względu na specyficzną metodykę badań wyrobu.

Badania typu wykonuje się w celu potwierdzenia, że wyrób przedstawiony do oceny, reprezentatywny dla produkcji seryjnej, spełnia wymagania dokumentów odniesienia.

BNC przeprowadza analizę wyników badań i porównuje je z wymaganiami dokumentu odniesienia.

4.4. Ocena procesu produkcji i audit elementów systemu zarządzania jakością lub inspekcja Zakładowej Kontroli Produkcji

Przed podjęciem decyzji w sprawie certyfikacji dokonywana jest ocena procesu produkcji i systemu zarządzania jakością lub inspekcja Zakładowej Kontroli Produkcji klienta, która ma dostarczyć odpowiedzi na pytanie, czy klient gwarantuje produkcję wyrobów zgodnych z przebadanym typem.

Audit u importera/dystrybutora ma wykazać, czy w umowie między importerem/dystrybutorem a producentem zostały określone w sposób jednoznaczny parametry techniczne i jakościowe wyrobu, jego transport i sposób przechowywania oraz czy jest sprawdzana jakość wyrobów dostarczanych przez producenta.

Posiadanie przez klienta certyfikowanego systemu zarządzania jakością zgodnego z EN ISO 9001 i jego nadzorowanie przez jednostkę certyfikującą systemy zarządzania jakością stwarza podstawy do stabilnej produkcji wyrobów, w tym wyrobów będących przedmiotem certyfikacji.

Uwaga: Posiadanie certyfikatu systemu zarządzania jakością nie jest jednak warunkiem koniecznym przeprowadzenia procesu certyfikacji wyrobu.

4.5. Decyzja w sprawie certyfikacji

Decyzję o udzieleniu lub odmowie udzielenia certyfikacji podejmuje Kierownik BNC na podstawie informacji zebranych podczas procesu certyfikacji, jak też wszelkich innych stosownych informacji. W przypadkach budzących wątpliwości co do ostatecznego wyniku postępowania certyfikacyjnego, BNC zasięga opinii Komitetu Technicznego działającego przy Jednostce Certyfikującej Wyroby.

Dokumentem potwierdzającym zgodność wyrobu z wyspecyfikowanymi wymaganiami jest certyfikat.

Certyfikat zgodności przyznawany jest na trzy lata (bez względu na to czy wyrób jest certyfikowany po raz pierwszy czy ponowny).

Krajowy certyfikat stałości właściwości użytkowych wydawany jest:

- w przypadku oceny wg normy PN – bezterminowo,
- w przypadku oceny wg krajowej oceny technicznej – do daty ważności tego dokumentu, pod warunkiem, że PN wyrobu lub krajowa ocena techniczna, metody oceny i weryfikacji stałości właściwości użytkowych, sam wyrób budowlany i warunki jego wytwarzania nie ulegną istotnej zmianie, oraz że nie zostanie on zawieszony lub cofnięty przez jednostkę certyfikującą wyroby.

4.6. Umowa o certyfikację

W przypadku decyzji o udzieleniu certyfikacji, BNC przedstawia wnioskującemu do podpisania umowę. Umowa reguluje prawa i obowiązki stron uczestniczących w procesie certyfikacji dotyczące, m.in.:

- prawa stosowania certyfikatu,
- odpowiedzialności prawnej,
- zasad wzajemnego informowania o zmianach istotnych dla stron,
- prawa oznakowania wyrobu odpowiednim znakiem zgodności,
- nadzoru nad certyfikowanym wyrobem,
- zasad i trybu utrzymywania, przedłużania, rozszerzania, ograniczania, zawieszania i cofania certyfikacji,
- zobowiązań finansowych.

4.7. Wydanie certyfikatu

Wydanie certyfikatu przez BNC następuje po:

- podpisaniu i odesłaniu do BNC umowy,
- dokonaniu zapłaty za proces certyfikacji zgodnie z przedstawioną fakturą.

4.8 Nadzór nad certyfikowanym wyrobem

W okresie ważności certyfikacji BNC sprawuje nadzór nad ocenionym wyrobem oraz prawidłowością posługiwania się certyfikatem i/lub znakiem zgodności.

Celem nadzoru jest:

- upewnienie się, że klient wprowadza do obrotu handlowego tylko wyroby zgodne z wymaganiami dokumentów odniesienia, przywołanymi w certyfikacie,
- upewnienie się, że produkowane wyroby mają takie same właściwości jak przedstawiony do badań w procesie certyfikacji egzemplarz (typ) wyrobu,

- sprawdzenie, w jaki sposób klient posługuje się certyfikatem, zwracając szczególną uwagę na fakt, czy certyfikat jest używany tylko w odniesieniu do zakresu i wyrobu, na który został wydany,
- sprawdzenie w jaki sposób umieszczany jest znak zgodności (jeżeli klient jest upoważniony do jego stosowania).

Działania w nadzorze obejmują:

- ocenę badań kontrolnych próbek wyrobów pobranych – raz w okresie ważności certyfikatu – u klienta i/lub zakupionych w handlu, wykonywanych w akredytowanym lub uznanym przez BNC laboratorium badawczym i ocenę jakości wykonania próbek (nie dotyczy certyfikacji wyrobów budowlanych w krajowym systemie 1.),
- coroczne inspekcje procesu produkcji i audyty elementów systemu zarządzania jakością u klienta,
- coroczne (jeżeli krajowa specyfikacja techniczna nie stanowi inaczej) inspekcje Zakładowej Kontroli Produkcji u klienta (dotyczy certyfikacji wyrobów budowlanych),
- ocenę sposobu wykorzystywania certyfikatów i znaku zgodności przez klienta.

W przypadku uzasadnionym nieprawidłowościami inspekcje/audyty lub badania kontrolne próbek mogą być przeprowadzane częściowo.

W zależności od wyniku oceny BNC podejmuje decyzję o:

- utrzymaniu ważności certyfikacji,
- konieczności przeprowadzenia przez klienta określonych działań korygujących,
- zawieszeniu lub cofnięciu certyfikacji.

4.9. Przedłużenie ważności certyfikatu

Przedłużenie ważności certyfikatu następuje na wniosek klienta po przeprowadzeniu przez BNC ponownej certyfikacji w trybie analogicznym jak przy ubieganiu się o pierwszy certyfikat. Wniosek o przedłużenie powinien być złożony co najmniej na dwa miesiące przed datą upływu ważności certyfikacji. Podstawą przedłużenia ważności certyfikacji na kolejne lata jest pozytywny wynik badań i nadzoru.

Okres ważności certyfikacji zgodności wyrobów i na znaki zgodności jest przedłużany na kolejne trzy lata.

BNC zawiera z klientem nową umowę i wydaje nowy certyfikat.

4.10. Rozszerzenie lub ograniczenie zakresu certyfikacji

W okresie ważności certyfikacji, na wniosek klienta, BNC w oparciu o stosowne dokumenty i czynności może rozszerzyć zakres certyfikacji o dodatkowe odmiany/wersje certyfikowanego wyrobu, jeżeli nie różnią się one znacząco i spełniają wszystkie wyspecyfikowane wymagania dla wyrobu, który jest już certyfikowany. W takim przypadku BNC nie przeprowadza inspekcji procesu produkcji i audytu elementów systemu zarządzania jakością lub inspekcji Zakładowej Kontroli Produkcji, może jednak wymagać przeprowadzenia badań dodatkowych odmian wyrobu.

BNC rozszerzając zakres certyfikacji zachowuje termin jej ważności.

Ograniczenie zakresu certyfikacji może nastąpić w przypadku gdy wyrób nie spełnia jakiegoś wymagania, odmiana/wersja wyrobu nie spełnia określonych wymagań, bądź na wniosek klienta.

4.11. Zawieszenie certyfikacji

Zawieszenie certyfikacji następuje w przypadku:

- negatywnych wyników nadzoru, które wykazują taki stopień niezgodności z wymaganiami, że nie jest konieczne natychmiastowe cofnięcie certyfikacji,
- stwierdzenia niewłaściwego wykorzystania certyfikatu lub znaku zgodności (np. wprowadzające w błąd publikacje lub reklama), które nie zostało rozwiązane przez odwołanie i odpowiednie działania korygujące posiadacza certyfikatu,
- uniemożliwienia przez klienta przeprowadzenia badań wyrobu i/lub inspekcji/audytu w nadzorze,
- nie wykonania przez klienta działań korygujących,
- nie wywiązywania się klienta z zobowiązań określonych w umowie,
- innego naruszenia programu certyfikacji lub procedur Jednostki Certyfikującej Wyroby,
- na wniosek klienta.

Czas zawieszenia nie może być dłuższy niż sześć miesięcy.

W okresie zawieszenia posiadacz certyfikatu nie może identyfikować jakiegokolwiek wyrobu jako certyfikowanego, a wyprodukowanego podczas zawieszenia.

BNC może wymagać dodatkowo, aby potencjalnie wadliwy certyfikowany wyrób został poddany działaniom korygującym, łącznie – jeśli to właściwe – z wycofaniem z obrotu już dostarczonych wyrobów.

Po usunięciu przyczyn zawieszenia prawo do posługiwania się certyfikatem może zostać przywrócone.

4.12. Cofnięcie certyfikacji

Cofnięcie certyfikacji następuje w przypadku:

- gdy wyrób nie spełnia wymagań potwierdzonych certyfikatem,
- nie spełnienia przez klienta w ustalonym terminie postawionych przez BNC warunków uchylenia zawieszanej certyfikacji, chyba że klient uzgodnił z BNC zmianę terminu,
- dużej niezgodności z wymaganiami certyfikacyjnymi stwierdzonej podczas nadzoru,
- nie wywiązywanie się klienta ze zobowiązań finansowych,
- innych naruszeń warunków umowy,
- nie zapewnienia zgodności z nowymi wymaganiami, jeśli np. dokument normatywny lub zasady zostały zmienione,
- stwierdzenia celowego nadużycia przez klienta uprawnień wynikających z posiadania certyfikatu,
- zaprzestania produkcji wyrobu lub zaprzestania działalności klienta,
- rezygnacji klienta z certyfikacji.

Po cofnięciu certyfikacji klient powinien zaprzestać wykorzystywania wszelkich materiałów reklamowych zawierających jakiekolwiek powołanie się na tę certyfikację. BNC może zażądać zwrotu wszelkich dokumentów certyfikacyjnych.

Nie można przywrócić cofniętej certyfikacji. Ponowne ubieganie się o certyfikację jest możliwe po złożeniu przez klienta nowego wniosku o przeprowadzenie certyfikacji wyrobu.

4.13. Przerwanie procesu certyfikacji

Przerwanie procesu certyfikacji może nastąpić jeżeli:

- wnioskujący o certyfikację nie dostarczy w określonym przez BNC terminie uzupełniających dokumentów i/lub informacji,
- klient wystąpi o przerwanie procesu certyfikacji.

4.14. Zmiana statusu prawnego

W przypadku zmiany statusu prawnego klienta, podpisanie lub aneksowanie umowy i wydanie certyfikatu z uwzględnieniem nowego statusu następuje po złożeniu przez klienta „Wniosku o zmianę statusu prawnego” (formularz BNC).

4.15. Odwołania i skargi

Klientowi BNC przysługuje prawo do składania odwołań od decyzji Kierownika BNC dotyczącej nie udzielenia, nie rozszerzenia, ograniczenia, zawieszenia lub cofnięcia certyfikacji.

Każdy klient BNC ma prawo złożyć skargę do Kierownika BNC dotyczącą sposobu postępowania personelu BNC. Prawo do składania skarg mają również inne strony zainteresowane certyfikacją wyrobu, np. użytkownicy wyrobu.

Obowiązuje pisemna forma składania odwołań. Skargi można składać w dowolnej formie (pisemnej, ustnej, elektronicznej). W przypadku złożenia skargi ustnej osoba przyjmująca skargę ma obowiązek spisać ją i uzyskać jej potwierdzenie od zgłaszającego skargę. Odwołania powinny być kierowane do Dyrektora Oddziału Farb i Tworzyw w Gliwicach w terminie do 14 dni od daty otrzymania decyzji, a skargi w dowolnej fazie kontaktu klienta z BNC.

4.16. Zmiany w wymaganiach certyfikacyjnych

W przypadku zmian w dokumentach normatywnych i przepisach prawa stanowiących podstawę certyfikacji wyrobu lub zmian w swoich programach i procedurach certyfikacyjnych, BNC powiadamia zainteresowanych i określa termin wprowadzenia zmian, w celu umożliwienia klientowi podjęcia koniecznych działań oraz informuje o ewentualnej konieczności dodatkowego sprawdzenia wyrobu.

W stosownym czasie BNC sprawdza przeprowadzenie odpowiednich działań dostosowawczych, a negatywna ocena wyników tych działań może być podstawą do zawieszenia certyfikacji.

W przypadku nowelizacji dokumentu odniesienia, dotychczasowy certyfikat może – na życzenie klienta – pozostać bez zmian do końca jego ważności.

4.17. Wprowadzanie zmian przez klienta

Klient ma obowiązek powiadomienia BNC na piśmie o zmianie statusu prawnego lub zmianie miejsca produkcji certyfikowanego wyrobu, o zamiarze wprowadzenia modyfikacji wyrobu, zmian w procesie produkcji i systemie zarządzania jakością lub w Zakładowej Kontroli Produkcji, które mogą mieć wpływ na zgodność wyrobu, a także o zaprzestaniu produkcji wyrobu. Na podstawie tej informacji BNC ocenia zmiany i określa czy wymagają/nie wymagają wykonania kolejnego badania typu i oceny lub innych dalszych działań.

W przypadku konieczności dokonania przez klienta zmian w wyrobie, nie wolno mu zwolnić do obrotu certyfikowanego wyrobu, powstałego w następstwie tych zmian, dopóki BNC nie ustali z klientem terminu i zakresu ponownej oceny wyrobu i powiadomi go o wynikach.

4.18. Wykorzystywanie certyfikatów i znaków zgodności

Klient ma prawo podać do publicznej wiadomości, że posiada certyfikat na określone w nim wyroby i wykorzystanie tego faktu w reklamie, katalogach, ogłoszeniach i informacjach dla użytkowników oraz, jeżeli ma to zastosowanie, że został uprawniony do stosowania znaku zgodności na tych wyrobach.

Klient nie powinien wykorzystywać certyfikacji udzielonej na swój wyrób w sposób mogący narazić na szwank dobre imię Jednostki Certyfikującej Wyroby.

Klient nie powinien podawać w informacji dla użytkownika, opisów i stwierdzeń, które mogłyby wprowadzić nabywcę w błąd; sugerujących, że określone właściwości użytkowe wyrobu są certyfikowane lub określony wyrób jest certyfikowany, w przypadkach, gdy tak nie jest.

W przypadku otrzymania informacji lub natrafienia w reklamach, katalogach, itp. na niewłaściwe powołanie się na certyfikację lub wprowadzające w błąd wykorzystanie certyfikatów i znaków zgodności BNC podejmuje odpowiednie działania. Działania takie mogą obejmować: działania korygujące, cofnięcie certyfikacji, opublikowanie wiadomości o naruszeniu reguł i – jeśli to konieczne – inne działania prawne.

4.19. Oznakowanie wyrobów znakami zgodności lub znakiem budowlanym

Klient, który uzyskał zezwolenie do oznakowania wyrobu znakiem zgodności powinien umieścić ten znak bezpośrednio na każdym wyrobie w sposób trwały i niemożliwy do przeniesienia z jednego wyrobu na drugi. Wyjątkiem takiego oznakowania jest przypadek, w którym wymiary lub rodzaj wyrobu nie pozwalają na umieszczenie takiego znaku, wtedy znak może zostać naniesiony na najmniejsze opakowanie, w którym jest on wprowadzany do obrotu, albo w ostateczności, na najmniejsze opakowanie zbiorcze. Znak może być również umieszczony w dokumentach handlowych towarzyszących wyrobowi.

Wyrób budowlany, przed wprowadzeniem na rynek, powinien być oznakowany znakiem budowlanym w sposób zgodny z wymaganiami określonymi w i przepisach prawa.

5. OPŁATY

Wszystkie opłaty za czynności związane z certyfikacją ponosi klient na podstawie faktur wystawianych przez Instytut Inżynierii Materiałów Polimerowych i Barwników w Toruniu.

Wysokość opłat za certyfikację wyrobu ustala się na podstawie obowiązującego w Jednostce Certyfikującej Wyroby cennika opłat. Cennik stanowi odrębny dokument i jest udostępniany klientom do wglądu.

Koszty badań wyrobu są rozliczane bezpośrednio pomiędzy klientem a laboratorium badawczym i nie są wliczane do kosztów certyfikacji.

6. POUFNOŚĆ I BEZSTRONNOŚĆ

Jednostka Certyfikująca Wyroby zapewnia i odpowiada za zachowanie poufności, i bezstronności przez swój personel, podwykonawców, członków Komitetów Technicznych oraz Rady Jednostki Certyfikującej w odniesieniu do wszystkich informacji uzyskanych w procesie certyfikacji i nadzoru, z wyjątkiem sytuacji przewidzianych przez prawo.

7. ODPOWIEDZIALNOŚĆ PRAWNA

Uzyskany przez klienta certyfikat zgodności nie zwalnia go z odpowiedzialności za ten wyrób oraz skutki wynikające z użytkowania wyrobu niewłaściwej jakości, ani nie powoduje przeniesienia części tej odpowiedzialności na Jednostkę Certyfikującą Wyroby.

Koniec